



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রকল্প পরিচালকের কার্যালয়
ভূমি ব্যবস্থাপনা অটোমেশন প্রকল্প
ভূমি মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা-১০০০।
www.minland.gov.bd



নম্বর: ৩১.০০.০০০০.০৯২.০৩.০০৩.২১-১৮৮

তারিখ: ১০ আষাঢ় ১৪২৮ বঙ্গাব্দ
২৪ জুন ২০২১ খ্রিষ্টাব্দ

চেভার সিডিউল

বিষয় : আউট-সোর্সিং পদ্ধতিতে জনবল সরবরাহের বিজ্ঞপ্তি।

ভূমি মন্ত্রণালয়াধীন প্রকল্প পরিচালকের কার্যালয় ভূমি ব্যবস্থাপনা অটোমেশন প্রকল্পের জন্য সম্পূর্ণ অন্যায়ী ভিত্তিতে প্রকল্পকালীন (৬০মাস)আউট-সোর্সিং পদ্ধতিতে সেবা ক্রয়ের নিমিত্ত সরকার কর্তৃক অনুমোদিত নির্ভরশীল ও বিশ্বস্ত সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠানের নিকট থেকে নিম্নেবর্ণিত শর্তে দরপত্র আহবান করা যাচ্ছে।

১. চেভার দাখিল সংক্রান্ত তথ্যঃ

- (ক) চেভার সিডিউল বিক্রয় শেষ তারিখ : ১১-০৭-২০২১ খ্রিষ্টাব্দ বেলা ১.০০ ঘটিকা পর্যন্ত।
(খ) দরপত্র জমা দেয়ার তারিখ ও সময় : ১১-০৭-২০২১ খ্রিষ্টাব্দ বেলা ১.০০ ঘটিকা পর্যন্ত।
(গ) দরপত্র খোলার তারিখ ও সময়: ১১-০৭-২০২১ খ্রিষ্টাব্দ বেলা ৩.০০ ঘটিকা।

২. দরপত্র জমা দেয়ার স্থান :

প্রকল্প অফিসঃ প্রকল্প পরিচালকের কার্যালয়, ভূমি ভবন, কক্ষ নং-৪২১, ৪র্থ তলা, ৯৮ শহীদ তাজউদ্দীন আহমদ সরণি, ঢাকা-১২০৮।

৩. দরপত্র সীলনোহর ও নির্দেশকরণ :

দরদাতাগণকে দরপত্র নম্বর ও তারিখ উল্লেখপূর্বক দরপত্র সিডিউল অত্র বিজ্ঞপ্তি প্রকাশের তারিখ থেকে ১১-০৭-২০২১ তারিখ দুপুর ১.০০টা পর্যন্ত ভূমি ভবন, কক্ষ নং-৪২১, ৪র্থ তলা, ৯৮ শহীদ তাজউদ্দীন আহমদ সরণি ঢাকা-১২০৮ হতে ক্রয় করা ও জমা দেয়া যাবে। সীলনোহরকৃত খামে দরপত্র প্রদান করতে হবে। সঠিকভাবে সীলনোহর করা না হলে বা সূত্র উল্লেখ না করার ফলে বা দরপত্র যথাস্থানে না পাওয়া গেলে দরপত্র বাতিল বলে গণ্য হলে কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবে না।

৪. বিলম্বে প্রাপ্ত দরপত্র :

নির্ধারিত সময়ের পর প্রাপ্ত দরপত্র “বিলম্বে প্রাপ্ত দরপত্র” বলে বিবেচিত হবে এবং এ সকল দরপত্র না খুলেই দরদাতাকে ফেরত প্রদান করা হবে।

৫. সেবা সরবরাহ বিধি :

সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠানকে আউট-সোর্সিং নীতিমালা অনুযায়ী “জনবল” সরবরাহের ব্যয়ভার বহন করতে হবে।

৬. দরপত্রের বৈধ্যতা :

দরপত্র আহবানকারী প্রতিষ্ঠান কর্তৃপক্ষের বিবেচনার জন্য দরপত্র খোলার তারিখ হতে ৬০ (ষাট) দিন পর্যন্ত।

৭. দরপত্রের ব্যাখ্যা :

প্রকল্প পরিচালক, ভূমি ব্যবস্থাপনা অটোমেশন প্রকল্প সকল দরপত্র পরিষ্কা, মূল্যায়ন এবং তুলনামূলক যাচাই করে প্রয়োজনে দরদাতার নিকট হতে লিখিত যে কোন ব্যাখ্যা চাইতে পারবে। দরদাতা উক্ত ব্যাখ্যার যথাযথ জবাব লিখিতভাবে প্রদান করতে বাধ্য থাকবে। তবে উদ্বৃত্ত দর বা চেভারের মূল শর্তাবলীর কোন পরিবর্তন করা যাবে না।

৮. দরপত্রের বাছাই :

চেভারের শর্ত, দর ও জনবল সরবরাহের বিবরণ, সরবরাহের সময়সূচী ইত্যাদি প্রকল্পের স্বার্থ রক্ষা করে এমন বিষয়াদির উপর ভিত্তি করে দরপত্র বাছাই করা হবে।



৯. আবশ্যকীয় কাগজপত্র :
 (ক) আউট-সের্সিং সেবাদানকারী ঠিকাদার হিসেবে বৈধ্য ট্রেড লাইসেন্স, ভ্যাট, আয়কর ও ব্যাংক স্বচ্ছতার সনদপত্রের সত্যায়িত কপি (প্রথম শ্রেণী গেজেটেড কর্মকর্তা কর্তৃক) অবশ্যই দরপত্রের সংগে দাখিল করতে হবে।
 (খ) আউট সোর্সিং জনবল সরবরাহে ন্যূনতম ৫-৭ বছরের অভিজ্ঞতার সনদ থাকতে হবে।
১০. আউট-সোর্সিং পদ্ধতিতে নিয়োগ প্রদান :
 টেক্সার সিডিউলের শর্তাদি ও নিয়মাবলীর ভিত্তিতে গ্রহণযোগ্য সর্বনিম্ন দরদাতা প্রতিষ্ঠান বরাবরে সেবা সরবরাহের আদেশ প্রদানের পূর্বে ৩০০.০০ (তিনশত) টাকা মাত্র মূল্যের নন-জুডিশিয়াল ষ্ট্যাম্পে চুক্তি সম্পাদন করতে হবে।
১১. প্রকল্পের মেয়াদ ও সেবা সরবরাহের সময় :
 প্রকল্পের মেয়াদ ৫ (পাঁচ) বছর বা ৬০মাস। তবে চুক্তি সম্পাদনের তারিখ হতে ৭ (সাত) কর্মদিবসের মধ্যে জনবল সরবরাহ করতে হবে। তবে উল্লেখিত পদসমূহে পর্যায়ক্রমে প্রয়োজন মাফিক জনবল নিয়োগ করা যাবে।
১২. নিয়মান্বিত জনবল সরবরাহ :
 সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠান ক্যাটাগরি অনুসারে যোগ্য জনবল পুনরায় সরবরাহ করতে বাধ্য থাকবে।
১৩. বিলম্বে সরবরাহ ও অবসায়িত ক্ষতি :
 যদি সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠান চুক্তি অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে জনবল সরবরাহ করতে ব্যর্থ হয় তাহলে নিম্নবর্ণিত উপায়ে প্রকল্প কর্তৃপক্ষ পরবর্তী পদক্ষেপ গ্রহণ করবে।
 (ক) সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠান আউট-সোর্সিং পদ্ধতিতে জনবল সরবরাহে ব্যর্থ হলে নিয়মানুযায়ী কার্য সম্পাদন জামানত বাজেয়াঙ্গ হবে।
 (খ) চুক্তির মেয়াদকালীন সময়ে কোন কারণে কোন কর্মচারী অনুপস্থিত থাকলে এবং এ কারণে প্রকল্পের কাজ ব্যতীত হলে সে জন্য সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠান দায়ী থাকবে। অনুপস্থিত দিনগুলোর জন্য দৈনিক ১,০০০/- (একহাজার) টাকা হারে জরিমানা কর্তৃত করা হবে।
১৪. নিশ্চয়তা পত্র দাখিল :
 সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠানকে দরপত্রের সংগে এই মর্মে নিশ্চয়তা পত্র দাখিল করতে হবে যে, “নিয়োজিত জনবল কর্তৃত থাকাকালীন সময়ে চুরি বা কোন দুঃঘটনা ঘটলে তার দায়-দায়িত্ব সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠান বহন করতে বাধ্য থাকবে”।
১৫. দরপত্র দলিলের মূল্য :
 ১০০০/- (এক হাজার টাকা) অফেরত যোগ্য। দরদাতাকে টেক্সার সিকিউরিটি হিসেবে ৩০,০০০.০০ (ত্রিশ হাজার) টাকার (ফেরৎ যোগ্য) যে কোন তফসীলভূক্ত ব্যাংক হতে পে-অর্ডার/ব্যাংক ড্রাফট আকারে “প্রকল্প পরিচালক, ভূমি ব্যবস্থাপনা অটোমেশন প্রকল্প” বরাবরে জমা দিতে হবে। সেবা সরবরাহ বিষয়ে চূড়ান্ত সিদ্ধান্তের পর অকৃতকার্য দরদাতাদের টেক্সার সিকিউরিটি হিসেবে প্রদত্ত পে-অর্ডার/ব্যাংক ড্রাফট ফেরৎ প্রদান করা হবে।
 ১৬. অসম্পূর্ণ দরপত্র বাতিল বলে গণ্য হবে। কোন বিষয় অঙ্গট থাকলে নিম্ন স্বাক্ষরকারীর কার্যালয় হতে জানা যাবে।
 ১৭. প্রকল্প কর্তৃপক্ষ যে কোন অথবা সকল দরপত্র বাতিল করার ক্ষমতা সংরক্ষণ করে।
১৮. বিশেষ শর্তাবলী :
 (ক) দরপত্রে কৃতকার্য প্রতিষ্ঠান সেবা সরবরাহের চুক্তি সম্পাদনের পূর্বে ০১ (এক) বৎসরের সম্পরিমাণ সেবা মূল্যের উপর ১০% হারে পারফরমেন্স সিকিউরিটি হিসেবে পে-অর্ডার/ব্যাংক ড্রাফট/ব্যাংক গ্যারান্টি প্রকল্প পরিচালক, ভূমি ব্যবস্থাপনা অটোমেশন প্রকল্প বরাবরে জমা রাখতে হবে।
 (খ) সেবাদাতার বয়স অবশ্যই ১৮ থেকে ৬০ এর মধ্যে হতে হবে।
 (গ) সেবা প্রদানকারী জনবল সু-স্বাস্থ্য সুস্থায় দেহের অধিকারী এবং অবশ্যই সততা ও নির্মল চরিত্রের অধিকারী হতে হবে।
 (ঘ) নিয়োজিত জনবলের বিরুদ্ধে মামলা/অসদাচরণ এর সাথে সংশ্লিষ্টতা থাকলে সাথে সাথে পরিবর্তন করে তার হৃলে যোগ্য জনবল সরবরাহ করতে হবে।
 (ঙ) নিয়োজিত জনবলকে সরকারী কার্যদিবসে দায়িত্ব পালন করতে হবে। তবে অফিসের প্রয়োজনে অফিস সময়ের আগে ও পরে অথবা সরকারী বন্দের দিনেও দায়িত্ব পালন করতে হবে।
 (চ) পাবলিক প্রকিউরমেন্ট আইন ২০০৬ ও বিধিমালা ২০০৮ অনুযায়ী দরপত্র মূল্যায়ন করা হবে।
 (ছ) সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠান সর্ব-সাকুল্যে উল্লেখিত মোট বেতন ভাতার আলোকে দরপত্র দাখিল করবে।



- (জ) সংস্থা কর্তৃক প্রাপ্তি সর্বনিম্ন গ্রহণযোগ্য দরে সেবা সরবরাহ নেয়া হবে। চুক্তি অনুযায়ী সরবরাহকৃত আউট সোর্সিং প্রক্রিয়ায় সেবা প্রদানকারীর সেবা মূল্য সেবা প্রদানকারী নিজ নামীয় ব্যাংক হিসাবে পরবর্তী মাসের ১০ (দশ) তারিখের মধ্যে চেকের মাধ্যমে পরিশোধ করা হবে। শুধুমাত্র সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠানকে তার প্রাপ্তি সার্ভিস চার্জ একাউট পেয়ি চেকের মাধ্যমে পরিশোধ করা হবে।
- (ঝ) প্রস্তাব বাছাইয়ের পর যে প্রতিষ্ঠানের প্রস্তাব বিবেচিত হবে সে প্রতিষ্ঠানকে প্রতিপদের বিপরীতে প্রতি জনবলের জন্য ২টি করে জীবন বৃত্তান্ত প্রদান করতে হবে, যাদের মধ্যে হতে বাছাই করে চূড়ান্ত প্রার্থী নির্বাচন করা হবে।
- (ঞ) আউট-সোর্সিং এর মাধ্যমে ভূমি ব্যবস্থাপনা অটোমেশন প্রকল্পে নিয়োজিত অন্যান্য জনবলের ন্যায় সকল নিয়ম কানুন মেনে চলতে বাধ্য থাকবে।
- (ট) মন্ত্রণালয়/প্রকল্প অফিস প্রয়োজনে ৩০ (ত্রিশ) দিনের নোটিশে সেবা সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠানের সাথে চুক্তি বাতিল করার অধিকার সংরক্ষণ করে।
- (ঠ) আউট-সোর্সিং এর মাধ্যমে সেবা গ্রহণের ক্ষেত্রে সরকার কর্তৃক সময়ে সময়ে জারীকৃত আইন, বিধিমালা ও নির্দেশনা ইত্যাদি অনুসরণযোগ্য হবে।
- (ড) আউট সোর্সিং নীতিমালা অনুসারে ৫% এর নীচে সার্ভিস চার্জ গ্রহণযোগ্য নয়।
- (ঢ) আউট সোর্সিং পদ্ধতিতে নিয়োজিত সেবাদানকারী জনবলের অদক্ষতা/অবহেলার কারণে সরকারী কোন সম্পদের ক্ষতি হলে জনবল সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠানকে তার দায় দায়িত্ব বহন করতে হবে।
- (ন) উপর্যুক্ত শর্তাবলীর মধ্যে উল্লেখ নেই এমন কোন বিষয়ে বির্তকের সৃষ্টি হলে প্রকল্প পরিচালক ভূমি ব্যবস্থাপনা অটোমেশন প্রকল্প, ভূমি মন্ত্রণালয়/সচিব, ভূমি মন্ত্রণালয় সালিশি কর্তৃপক্ষ বলে গণ্য হবে।

দরদাতাদের স্বাক্ষর ও সীলনোহর
তারিখ :


28/06/2021
(মোজাফফুর আহমেদ)

প্রকল্প পরিচালক

(যুগ্মসচিব)

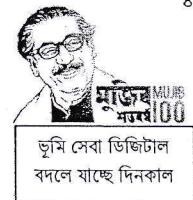
ভূমি ব্যবস্থাপনা অটোমেশন প্রকল্প

ফোন : ০২-৮১৭০১৬৭ (অফিস)

তারিখ: ২৪/০৬/২০২১ খ্রীঃ



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রকল্প পরিচালকের কার্যালয়
ভূমি ব্যবস্থাপনা অটোমেশন প্রকল্প
ভূমি মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা-১০০০।
www.minland.gov.bd



নম্বর: ৩১.০০.০০০০.০৯২.০৩.০০৩.২১-১৮৮ (অংশ)

তারিখ: ১০ আষাঢ় ১৪২৮ বঙ্গাব্দ
২৪ জুন ২০২১ খ্রিষ্টাব্দ

টেক্সার সিডিউল

(আউট সোর্সিং পদ্ধতিতে জনবল সরবরাহের দরপত্র বিজ্ঞপ্তি)

ভূমি মন্ত্রণালয়াধীন প্রকল্প পরিচালকের কার্যালয় ভূমি ব্যবস্থাপনা অটোমেশন প্রকল্প, ভূমি ভবন, ৯৮ শহীদ তাজউদ্দীন আহমদ সরণি, তেজগাঁও ঢাকা-১২০৮ নিম্নবর্ণিত পদে প্রকল্পকালীন সময়ের জন্য (৬০মাস) সম্পূর্ণ অঞ্চলীভিত্তিতে সর্বসাকুল্য বেতনে আউট সোর্সিং পদ্ধতিতে জনবলের সেবা ক্রয়ের উদ্দেশ্যে স্বীকৃত সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠানের নিকট হতে দরপত্র আহবান করা যাচ্ছে। দরপত্র দাখিলের নিয়ম ও শর্তাবলী টেক্সার সিডিউলে বিস্তারিত বিদ্যমান আছে। ভূমি ব্যবস্থাপনা অটোমেশন প্রকল্প (২০২০-২০২৫) প্রস্তাব অনুযায়ী পদসমূহের প্রেতিভিত্তিক মোট বেতন ও প্রাপ্য ভাতা নিম্নরূপ :

ক্রমিক	পদের নাম	পদের সংখ্যা	গ্রেড	স্থায়ীত্ব মাস	শিক্ষাগত যোগ্যতা	মোট বেতন ও ভাতা (টাঙ্কি)	সার্ভিস চার্জ	মোট (টাঙ্কি)	ভ্যাট ১৫%	সর্বমোট বেতন ও ভাতা	
-	১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮ = (৬+৭)	৯	১০	
০১	ড্রাইভার	০৮	১৬	৬০ মাস	কমপক্ষে ৮ম শ্রেণী পাস। তবে এস.এস.সি পাস প্রার্থীদের অঞ্চলিকার দেয়া হবে। প্রার্থীদের হালকা/ মিডিয়াম মোটরবাইক পরিচালনার বৈধ লাইসেন্সহ কমপক্ষে ৩-৫ বছরের বাস্তব অভিজ্ঞতা থাকতে হবে।	৯২,৮১,৬০০					
০২	অফিস সহায়ক	০৫	২০	৬০ মাস	কমপক্ষে ৮ম শ্রেণী পাস এক্ষেত্রে ন্যূনতম যোগ্যতা এস.এস.সি পাস। অফিস সহায়ক পদে কাজ করার পূর্ব বাস্তব অভিজ্ঞতা থাকতে হবে।	৫৩,৫২,৫০০					
০৩	নিরাপত্তা প্রহরী	০৩	২০	৬০ মাস	ন্যূনতম ৮ম শ্রেণী পাস। পূর্ব অভিজ্ঞতা সম্পন্ন প্রার্থীদের অঞ্চলিকার দেয়া হবে।	৩২,১১,৫০০					
সর্বমোট						১৭,৮৪,৫৬০০					

সিডিউলে বর্ণিত শর্ত ও নিয়মাবলী মেনে এ দরপত্র প্রদান করা হয়েছে।

স্বাক্ষর ও সীলনসহ দরদাতা প্রতিষ্ঠানের নাম ও ঠিকানা তারিখ :

